

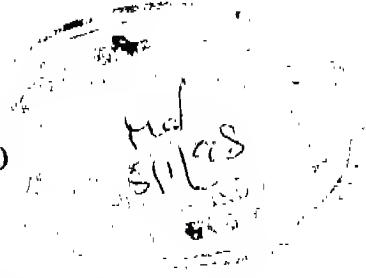


भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (II)
PART II—Section 3—Sub-section (II)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY



सं० 602]

नई दिल्ली, सोमवार, अक्टूबर 27, 1997/कार्तिक 5, 1919

No. 602]

NEW DELHI, MONDAY, OCTOBER 27, 1997/KARTIKA 5, 1919

पर्यावरण और वन मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 16 अक्टूबर, 1997

का. आ. 746 (अ).—कतिपय नियमों का निम्नलिखित प्ररूप जो केन्द्रीय सरकार, पर्यावरण (संरक्षण) नियम, 1986 (1986 का 29) के नियम 6, 8 और 25 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, बनाने की प्रस्थापना करती है ऐसे व्यक्तियों की जानकारी के लिए जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना है, प्रकाशित किया जाता है। यह सूचित किया जाता है कि उक्त प्रारूप पर उस तारीख से जिसकी उस राजपत्र की प्रतियां जिसमें यह अधिसूचना प्रकाशित की जाती है जनता को उपलब्ध कराई जाती है, साठ दिन की समाप्ति पर अथवा उसके पश्चात् विचार किया जाएगा।

उक्त प्रारूप की बाबत किसी व्यक्ति से ऊपर विनिर्दिष्ट अवधि की समाप्ति के पूर्व प्राप्त किसी आक्षेप या सुझाव पर केन्द्रीय सरकार द्वारा विचार किया जाएगा। आक्षेप या सुझाव, यदि कोई हों तो सचिव, पर्यावरण और वन मंत्रालय, पर्यावरण भवन, केन्द्रीय कार्यालय परिसर, लोदी रोड, नई दिल्ली-110003 को भेजे जा सकते हैं।

प्रारूप नियम

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :

- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम जीव चिकित्सा अपशिष्ट (प्रबंध और हस्तन) नियम, 1997 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना :

ये नियम ऐसे प्रत्येक अस्पताल, नर्सिंग होम, पशु चिकित्सा संस्थाओं, पशु गृहों या बूचड़खानों, चाहे जिस नाम से भी पुकारे जाएं को लागू होंगे जो जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जन्म करते हैं। ऐसे क्लिनिक, औषधालय, प्रयोगशालाएं जो प्रतिमास एक हजार से अनधिक रोगियों का उपचार करते हैं, इन नियमों से संलग्न प्ररूप (ii) में अनुज्ञा प्राप्त करेंगे।

3. परिभाषाएं : इन नियमों में जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हों :—

- (1) "अधिनियम" से पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम, 1986 (1986 का 29) अभिप्रेत है।
- (2) "समुचित प्राधिकारी" से नियम 5 के अधीन प्राधिकार प्रदत्त करने के प्रयोजनार्थ अधिसूचित प्राधिकारी अभिप्रेत है।
- (3) "प्राधिकार" से जीव चिकित्सा अपशिष्ट के जनन, संग्रहण, ग्रहण, भंडारण, परिवहन, उपचार और व्ययन के लिए प्ररूप (iii) में समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रदत्त अनुज्ञा अभिप्रेत है।

(4) "प्राधिकृत व्यक्ति" से समय-समय पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए मार्गदर्शक सिद्धांतों के अनुसार परिसंकटमय अपशिष्ट का जनन, संग्रहण, भंडारण, परिवहन, उपचार या व्ययन करने के लिए समुचित प्राधिकारी द्वारा प्राधिकृत जननकर्ता या प्रचालक अभिप्रेत है।

(5) "जीव चिकित्सा अपशिष्ट" से अभिप्रेत है कोई ठोस, द्रव अपशिष्ट जिसमें उसका पात्र और कोई ऐसा मध्यवर्ती उत्पाद जो मानवों या पशुओं के निदान उपचार या प्रतिरक्षीकरण के दौरान या उनसे संबंधित किसी अनुसंधान या उनके उत्पादन अथवा परीक्षण या जैविकों तथा पशुओं के वध के दौरान उनका जनन हुआ हो जिसमें अनुसूची I में सूचीबद्ध अपशिष्ट भी सम्मिलित है।

(6) "जैविक" से अभिप्रेत है जीवों या उत्पादों और जैव रसायनिक प्रतिक्रियाओं के उत्पादों से बनाई गई विनिर्मितयां जो मानवों या पशुओं के निदान, प्रतिरक्षीकरण या उपचार में उनसे संबंधित अनुसंधान क्रियाकलापों में उपयोग के लिए आशयित है।

(7) "जैव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा" से अभिप्रेत है ऐसा कोई स्थान जहां जीव चिकित्सा अपशिष्ट का उपचार, व्ययन या ऐसे उपचार अथवा व्ययन से आनुवंशिक प्रक्रियाएं की जाती हैं।

(8) "व्ययन" से अभिप्रेत है किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट का दबाया जाना, विसर्जन, निक्षेप, सम्मिक्षेपण, भू-भराई या भूमि पर रखना।

(9) "प्ररूप" से अभिप्रेत है नियमों से संलग्न प्ररूप।

(10) "जननकर्ता" से अभिप्रेत है ऐसा व्यक्ति जिसे किसी अस्पताल, नर्सिंग होम, क्लिनिक, औषधालय, प्रयोगशाला, पशु-गृह, बूचड़खाने, पशु चिकित्सा संस्था जिसके अन्तर्गत सरकार द्वारा या उसके नियंत्रणाधीन स्थापित भी हैं जो जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन करते हैं या करवाते हैं, हस्तान करते हैं या करवाते हैं, द्वारा नामनिर्दिष्ट किया गया हो अथवा जहां ऐसा कोई व्यक्ति नामनिर्दिष्ट न किया गया हो उसका भारसाधक व्यक्ति।

(11) "भस्मन" से अभिप्रेत है ऐसी प्रक्रिया जिसके द्वारा ज्वलनशील सामग्री अप्वलनशील अवशिष्ट राख में संपरिवर्तित हो जाती है जिसके द्वारा मात्रा या भार में कमी हो जाती है और उसकी परिसंकटमय प्रकृति भी कम हो जाती है।

(12) "अंतरंग सुविधा" से अभिप्रेत है उपचार के लिए रोगियों के ग्रहण के लिए शैय्याओं की सुविधा।

(13) "सूक्ष्म तरंग" से अभिप्रेत है जीव चिकित्सा अपशिष्ट का उस अपशिष्ट में विद्यमान सूक्ष्म जीवों को निष्क्रिय करने के लिए जल की उपस्थिति में सूक्ष्म तरंगों से उपचार।

(14) "जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा का प्रचालक" से अभिप्रेत है कोई प्राधिकृत व्यक्ति या संस्था जिसके स्वामित्व में जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा है या वह ऐसी सुविधा देता है।

(15) "अनुज्ञा" से अभिप्रेत है किसी क्लिनिक, औषधालय, विकृत अन्य रोग प्रयोगशाला को, प्ररूप 2 में यथाउपदर्शित अनुबंधों के साथ लिखित में दी गई सहमति जिसके पास जीव चिकित्सा अपशिष्ट के जनन, संग्रहण, ग्रहण, भंडारण, परिवहन, उपचार और व्ययन की कोई अंतरंग सुविधा न हो।

(16) "अनुसूची" से इन नियमों से संलग्न अनुसूची अभिप्रेत है।

(17) "पृथक्करण" से विभिन्न प्रकार के अपशिष्टों को छंटकर पृथक् करना अभिप्रेत है।

(18) "विनिर्दिष्ट क्षेत्र" से अनन्य रूप से जीव चिकित्सा अपशिष्ट के भंडारण के लिए नामनिर्दिष्ट क्षेत्र अभिप्रेत है।

(19) "उपचार" से अभिप्रेत है ऐसी पद्धति, तकनीक या प्रक्रिया जो किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट के भौतिक, रसायनिक या जैविक लक्षणों अथवा उसकी संरचना में परिवर्तन को इस प्रकार परिवर्तित करने के लिए नामनिर्दिष्ट हो जिससे वह अपशिष्ट स्वास्थ्य और पर्यावरण के लिए परिसंकटमय न रहे।

इन नियमों में प्रयुक्त और अपरिभाषित किन्तु अधिनियम में परिभाषित शब्दों और पदों के क्रमशः वही अर्थ होंगे जो उन्हें अधिनियम में समनुदिष्ट हैं।

4. जीव चिकित्सा अपशिष्ट का केवल इन नियमों के अनुसार इस्तेमाल किया जाएगा :

कोई अस्पताल, नर्सिंग होम, पशु चिकित्सा संस्था, पशु गृह या बूचड़खाना और क्लिनिक, औषधालय, प्रयोगशाला जो प्रतिमास एक हजार से अधिक रोगियों का उपचार करता है जीव चिकित्सा अपशिष्ट का हस्तान या व्ययन केवल इन नियमों के अनुसार करेगा।

5. समुचित प्राधिकारी :

प्रत्येक राज्य सरकार, संघ राज्यक्षेत्र राजपत्र में अधिसूचना द्वारा जीव चिकित्सा अपशिष्ट के जनन, संग्रहण, ग्रहण, भंडारण, परिवर्तन, उपचार और व्ययन के लिए प्राधिकार प्रदत्त करने के प्रयोजनार्थ निम्नलिखित के भारसाधक व्यक्तियों या अधिकारियों में से जितने वह उपयुक्त सगझे उतने समुचित प्राधिकारियों की संख्या अधिसूचित करेगी :—

- (क) स्वास्थ्य सेवा निदेशालय,
- (ख) पशु पालन या पशु चिकित्सा सेवा निदेशालय,
- (ग) राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड/समिति,
- (घ) नगरपालिका प्राधिकारी,

समुचित प्राधिकारी को उपचार सुविधाओं में प्रवेश और उनका निरीक्षण करने की भी शक्ति होगी।

6. जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा :

(1) प्रत्येक ऐसा अस्पताल, नर्सिंग होम, पशु चिकित्सा संस्था, पशु गृह या बूचड़खाना, चाहे उसे किसी भी नाम से पुकारा जाए, जो जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन करता है, अपने परिसर में समुचित सुविधा प्रतिष्ठापित करेगा या इन नियमों के प्रारंभ की तारीख से नौ मास की अवधि के भीतर समुचित प्राधिकारी द्वारा दिए गए निर्देशों के अनुसार सांझी सुविधा स्थापित करेगा।

(2) जिला स्तर पर का प्रत्येक जिला अस्पताल, पशु चिकित्सा संस्था इन नियमों के प्रारंभ की तारीख से नौ मास की अवधि के भीतर समुचित प्राधिकारी द्वारा दिए गए निर्देशों के अनुसार अपने परिसर में एक अस्मक या कोई अन्य सुविधा स्थापित करेगा।

7. प्राधिकार के बिना जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन न किया जाना :

(1) कोई व्यक्ति, प्राधिकार के बिना किसी प्रकार के जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन नहीं करेगा या करवाएगा, हस्तन नहीं करेगा या करवाएगा अथवा किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा का प्रचालन नहीं करेगा या करवाएगा।

(2) ऐसा व्यक्ति जो किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन करने या करवाने अथवा उसका हस्तन करने या करवाने का आशय रखता है या किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा का प्रचालन करने या करवाने का आशय रखता है तो वह प्ररूप (1) में समुचित प्राधिकारी के पास प्राधिकार प्रदान किए जाने के लिए आवेदन करेगा :

परन्तु इन नियमों के प्रारंभ के तुरंत बाद ऐसे प्रारंभ की तारीख से नौ मास की अवधि तक किसी व्यक्ति द्वारा किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन करने या करवाने, हस्तन करने या करवाने अथवा जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा का प्रचालन करने या करवाने के लिए ऐसा कोई प्राधिकार आवश्यक नहीं होगा।

8. समुचित प्राधिकारी की प्राधिकार प्रदत्त करने की शक्ति :

(1) समुचित प्राधिकारी, प्ररूप (i) के प्राप्ति होने पर जैसी वह उपयुक्त समझे जांच करेगा और यदि उसका समाधान हो जाए कि आवेदक के पास जीव चिकित्सा अपशिष्ट का हस्तन करने के लिए समुचित सुविधा, तकनीकी क्षमता और उपस्कर है तो वह प्राधिकार प्रदान करेगा या उसका नवीकरण करेगा।

(2) उपनियम (1) के अधीन प्राधिकार, प्ररूप (III) में जारी किया जाएगा और वह अधिकथित शर्तों के अधीन रहते हुए होगा।

(3) प्राधिकार, जब तक कि उसे निलंबित या रद्द न कर दिया जाए, प्राधिकार जारी किए जाने की तारीख से पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रवृत्त रहेगा। तत्पश्चात् प्राधिकार प्रत्येक दो वर्ष पर नवीकृत किया जाएगा।

(4) प्राधिकार के नवीकरण के लिए आवेदन उसकी समाप्ति से तीन मास पूर्व किया जाएगा।

(5) समुचित प्राधिकारी आवेदक को सुनवाई का मुक्तियुक्त अवसर देने के पश्चात् और उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके प्राधिकार प्रदान करेगा या उसका नवीकरण करेगा या उसके लिए इंकार करेगा।

(6) प्राधिकार के लिए प्रत्येक आवेदन समुचित प्राधिकारी द्वारा आवेदन प्राप्त होने की तारीख से तीस दिन के भीतर निपटा दिया जाएगा।

9. प्राधिकार या अनुज्ञा रद्द करने की शक्ति :

(1) समुचित प्राधिकारी यदि वह उपयुक्त समझे तो प्राधिकार या अनुज्ञा को रद्द कर सकता है यदि उसकी राय में प्राधिकृत व्यक्ति ऐसी किसी शर्त जिसके अधीन रहते हुए वह प्राधिकार प्रदत्त किया गया था या इस अधिनियम या इन नियमों के किन्हीं उपबंधों का पालन करने में असफल रहा है :

परन्तु यह कि कोई प्राधिकार या अनुज्ञा सुनवाई का मुक्तियुक्त अवसर दिए बिना और उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध किए बिना रद्द या निलंबित नहीं किया जाएगा।

(2) प्राधिकार या अनुज्ञा के रद्द किए जाने पर और नियम 19 के अधीन किसी अपील के निलंबन के दौरान, समुचित प्राधिकारी, ऐसे व्यक्ति को जिसका प्राधिकार या अनुज्ञा रद्द किया गया है, जीव चिकित्सा अपशिष्ट के सुरक्षित भंडारण के लिए निर्देश देगा और ऐसा व्यक्ति उन अनुदेशों का पालन करेगा।

10. जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा के जननकर्ताओं और प्रचालकों का दायित्व :

(1) जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा का प्रत्येक जननकर्ता या प्रचालक वह सभी उपाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार, पर्यावरण और उसमें रहने वाले जीवन को होने वाली क्षति या उस पर पड़ने वाले प्रतिकूल प्रभाव के निवारण को ध्यान में रखते हुए समय समय पर इस निमित्त राजपत्र में अधिसूचित किए जाएं।

(2) जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा का प्रत्येक जननकर्ता या प्रचालक प्रत्येक वर्ष जनवरी मास में उसके द्वारा पूर्व वर्ष के दौरान संग्रहीत या हस्तान्तृत किए गए जीव चिकित्सा अपशिष्ट के प्रकार और मात्राओं के संबंध में त्रैमासिक जानकारी प्रारूप-IV में समुचित प्राधिकारी को भेजेगा।

11. पृथक्करण, पैकेजिंग, परिवहन और भंडारण :

किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट का हस्तान्तृत करने वाला कोई प्राधिकृत व्यक्ति उसके भंडारण, परिवहन, उपचार और व्ययन से पूर्व ऐसे अपशिष्ट के सभी प्रवर्गों का पृथक्करण करेगा।

(2) सभी पृथक्कृत अपशिष्ट अनुसूची (i) में दिए गए विनिर्दिष्ट उपचार और व्ययन पद्धतियों के अधीन रहते हुए होंगे।

(3) जीव चिकित्सा अपशिष्ट का हस्तान्तृत करने वाला प्रत्येक प्राधिकृत व्यक्ति यह सुनिश्चित करेगा कि,—

(क) ऐसे सभी अपशिष्ट को पैकेजिंग मजबूत क्षरण प्रतिरोधी पात्रों में की जाए जो अनुसूची (II) में विहित विनिर्देशों के अनुरूप होंगे।

(ख) अनुसूची II में यथाविनिर्दिष्ट अपशिष्ट के भंडारण के लिए प्रयुक्त किए जाने वाले सभी पात्र ठक्कन सहित होंगे या उचित तौर पर ढके हुए होंगे।

(ग) वे पात्र जिनमें ऐसे अपशिष्ट पैक किए जाते हैं, पर सुस्पष्टतया संप्रदर्शित लाल रंग का एक लेबल होगा जिस पर अनुसूची III में यथाविनिर्दिष्ट जीव चिकित्सा अपशिष्ट का चिह्न होगा।

(घ) ऐसे पात्रों तक सफाई वालों की पहुंच नहीं होगी और वे कीड़ों, पशुओं और पक्षियों से संरक्षित होंगे। ये पात्र वर्षों से भी संरक्षित होंगे।

(ङ) ऐसे अपशिष्ट के हस्तान्तृत और परिवहन के दौरान कोई बिखराव नहीं होगा।

(च) अपशिष्ट तीक्ष्णताओं को पैकेज या पात्र में डालने से पूर्व तोड़ दिया जाएगा या उनकी शक्ति बिल्कुल खत्म की जाएगी।

(4) किसी भी अपशिष्ट कार्य प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा इस प्रयोजनार्थ नामनिर्दिष्ट से भिन्न किसी यान में स्थल पर या स्थल से परिवहन नहीं किया जाएगा।

(5) कोई भी अपशिष्ट उस स्थान पर जहां उसका जनन हुआ है दो दिन (अड़तालीस घंटे) की अवधि से अधिक भंडारित नहीं किया जाएगा :

परन्तु यदि किसी कारण से ऐसे अपशिष्ट को दो दिन से अधिक अवधि के लिए भंडारित करना आवश्यक हो जाए तो प्राधिकृत व्यक्ति समुचित प्राधिकारी से आवश्यक अनुज्ञा लेगा और ऐसे उपाय करेगा कि अपशिष्ट इस प्रकार क्षय या पुरित न हो जिससे कि मानव या पशु स्वास्थ्य या पर्यावरण के लिए परिसंक्रमण हो जाए।

(6) समुचित प्राधिकारी, विभिन्न स्थानीय कारकों को ध्यान में रखते हुए ऐसे अपशिष्ट के सुरक्षित परिवहन के लिए एक न्यायाचार विकसित करेगा और प्रत्येक प्राधिकृत व्यक्ति को उसकी एक प्रति उपलब्ध कराएगा।

12. उपचार और व्ययन :

(1) संपूर्ण जीव चिकित्सा अपशिष्ट अनुसूची I में विनिर्दिष्ट उपचार विकल्पों के अनुसार ही उपचारित और व्ययनित किया जाएगा।

(2) ऐसा सभी अपशिष्ट जो अनुसूची I में विनिर्दिष्ट हस्तान्तृत या किसी अन्य उपचार और व्ययन के विकल्प द्वारा नष्ट किए जाने के लिए अपेक्षित हों और समुचित प्राधिकारी द्वारा सम्यक्तः अनुमोदित हो केवल इन नियमों के अधीन प्राधिकृत सुविधा में ही उपचारित और व्ययनित किया जाएगा।

(3) ऐसे सभी अपशिष्ट जो मस्मनीय नहीं हैं पूर्व उपचारित और विसंक्रमित किया जाएगा तथा प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा, समुचित प्राधिकारी द्वारा इस प्रयोजनार्थ बताए गए स्थलों पर पर्यावरणीय सही रीति से व्ययनित किया जाएगा।

(4) जीवित या अजीवित प्राकृतिक रोगाणुओं और आनुवंशिकतः और इंजीनियर किए गए जीवों या उसके उत्पादों से उत्पन्न होने वाले सभी अपशिष्ट ऐसी पद्धति से उपचारित और व्ययनित किए जाएंगे जो केन्द्रीय सरकार राजपत्र में अधिसूचित करे।

(5) कोई व्यक्ति ऐसे किसी अपशिष्ट को समुचित प्राधिकारी द्वारा उक्त प्रयोजनार्थ बनाए गए स्थल से भिन्न किसी स्थान पर डंप, विसर्जित या व्ययनित नहीं करेगा या करवाएगा नहीं दबाएगा या नहीं दबाएगा।

(6) प्रत्येक प्राधिकृत व्यक्ति, जीव चिकित्सा अपशिष्ट के हस्तान्तृत में लगे हुए या ऐसे अपशिष्ट के प्रभाव में रहने वाले व्यक्तियों को जीव चिकित्सा अपशिष्ट के हस्तान्तृत या उसके प्रभाव में होने के कारण होने वाले संक्रमणों से संरक्षण दिलाने के लिए यथावश्यक सभी पूर्वावधानियां और सुरक्षा उपाय करेगा जिसमें संरक्षक वस्त्रों, मुखौटों, दस्तानों, गम बूटों और अन्य संरक्षक साजसामान का उपबंध सम्मिलित है। ऐसे परिसरों में धुलाई और स्नान सुविधा की व्यवस्था होगी।

(7) सभी उपचार और व्ययन सुविधाएं अस्पतालों, नर्सिंग होम, पशु चिकित्सा संस्थाओं और अन्य संगठनों के साधारण प्रसार सीमा से दूर

विनिर्दिष्ट क्षेत्र में अवस्थित होगी। सांझी सुविधा के लिए समुचित प्राधिकारी द्वारा उपयुक्त स्थल बताए जाएंगे जो सार्वजनिक स्थानों और आवासीय क्षेत्रों से दूर अवस्थित होंगे :

परन्तु यह कि अनुसूची I में विनिर्दिष्ट उपचार विकल्प जब दबाया जाना हो तो वह कृषि भूमि, निवासीय क्षेत्रों और भूमि या सुरक्षित जल स्रोतों से दूर स्थल पर अवस्थित होगा और ऐसे गढ़ों में होगा जिससे क्षरण की कोई संभावना न हो। दबाया जाना समुचित प्राधिकारी के अनुबंधों के अनुपालन में होगा।

(8) सभी प्लास्टिक को विसंक्रमित और शीर्णीकृत किया जाएगा और उसे पर्यावरणीय सही रीति से व्ययनित किया जाएगा या शीर्णीकृत अपशिष्ट के पुनः प्रसंस्करण द्वारा पुनः चक्रित किया जाएगा।

(9) ऐसे सभी अपशिष्ट का उपचार और व्ययन अनुसूची IV में विहित मानकों के अनुसार किया जाएगा।

(10) प्रत्येक अस्पताल, नर्सिंग होम, क्लिनिक, प्रयोगशाला, चाहे किसी भी नाम से पुकारा जाए, जो जीव चिकित्सा अपशिष्ट का जनन करते हैं, ऐसे अपशिष्ट का व्ययन खुली भूमि पर, नगरपालिका के कूड़ेदान में नहीं करेगा और न औनउपचारित द्रव को मलमाली में जाने देगा।

(11) कोई व्यक्ति, उपनियम (8) में यथाउपबंधित प्लास्टिक और शीशे की वस्तुओं जैसे किसी अपशिष्ट को पुनः चक्रित या पुनः प्रयोग नहीं करेगा अथवा पुनः चक्रित या पुनः प्रयोग नहीं करवाएगा :

परन्तु यह कि शीशे के ऐसे सामान को केवल भीतरी प्रयोग के प्रयोजनार्थ विसंक्रमित और पुनः प्रयोग किया जा सकता है।

13. अभिलेखों का अनुरक्षण

(1) प्रत्येक प्राधिकृत व्यक्ति अभिलेखों का अनुरक्षण करेगा जिसमें प्ररूप (V) में विनिर्दिष्ट विशिष्टियां होंगी।

(2) सभी अभिलेखों का समुचित प्राधिकारी द्वारा आवश्यक समझ जाने वाले किसी भी समय निरीक्षण और स्थापन किया जा सकेगा।

14. दुर्घटना की रिपोर्ट करना और अनुवर्तन करना

ऐसे किसी अवस्थान या स्थल पर जहां जीव चिकित्सा अपशिष्ट का हस्तन होता है या जीव चिकित्सा अपशिष्ट सुविधा में या ऐसे अपशिष्ट के परिवहन के दौरान कोई दुर्घटना घटती है, तो प्राधिकृत व्यक्ति तुरंत समुचित प्राधिकारी, प्ररूप (VI) में दुर्घटना का रिपोर्ट करेगा।

15. जीव चिकित्सा अपशिष्ट का आयात और निर्यात

समुचित प्राधिकारी इन नियमों के अधीन प्राधिकार प्रदत्त नहीं करेगा यदि उसकी यह राय हो कि ऐसे प्राधिकार का प्रयोग किसी जीव चिकित्सा अपशिष्ट के भारत में आयात या भारत से निर्यात के लिए किए जाने की संभावना है।

16. फीस

इन नियमों के अधीन प्राधिकार के लिए प्रत्येक आवेदन के साथ एक हजार रुपए की फीस होगी और अनुज्ञा के लिए प्रत्येक आवेदन के साथ पांच सौ रुपए की फीस होगी।

17. अपील

(1) समुचित प्राधिकारी द्वारा किसी प्राधिकार के निलंबन, रद्दकरण के किसी आदेश के विरुद्ध या प्राधिकार प्रदत्त किए जाने से इंकार के विरुद्ध राज्य सरकार के पास अपील हो सकेगी।

(2) प्रत्येक अपील लिखित में की जाएगी और उसके साथ उस आदेश की प्रति लगाई जाएगी जिसके विरुद्ध अपील की जा रही है तथा उस तारीख से तीस दिन के भीतर प्रस्तुत की जाएगी जिसको प्राधिकार के रद्दकरण, निलंबन या इंकार के संबंध में व्यथित व्यक्ति को संसूचित किया जाता है। समुचित प्राधिकारी ऐसे अपील को प्राप्ति की तारीख से छः मास की अवधि के भीतर निपटा देगा।

अनुसूची 1

जीव चिकित्सा अपशिष्ट के प्रवर्ग

अपशिष्ट प्रवर्ग	अपशिष्ट वर्ग	उपचार और व्ययन विकल्प
1	2	3
प्रवर्ग सं. 1	मानवीय शरीर के अपशिष्ट, रक्त और शरीर द्रव (मानवी ऊतक, अंग, शरीरांध शरीर द्रव, रक्त और रक्त उत्पाद तथा रक्त से संदूषित या रिसते हुए मद, रक्त से संदूषित शरीर द्रव और उपचार, शल्य क्रिया या शव परीक्षा या अन्य चिकित्सीय प्रक्रियाओं के दौरान/पश्चात् हटाए गए शरीर द्रव	यदि संक्रामक हो तो भस्मन और यदि असंक्रामक हो तो दबाया जाना

1	2	3
प्रवर्ग सं. 2	पशु और बृचदाखाना अपशिष्ट पशु उत्तक, अंग, शरीरंग, रक्त स्रवण करते शव, द्रव रक्त और रक्त उत्पाद, रक्त और द्रव से संदूषित मद, शल्य-क्रिया, उपचार और शव परीक्षा अपशिष्ट और अनुसंधान में प्रयुक्त प्रयोगकारी पशुओं के अपशिष्ट/पशु चिकित्सा अस्पतालों, महाविद्यालयों, पशुगृहों, पशुधन फार्मों द्वारा जनन किए गए अपशिष्ट।	ठोस के लिए विसंक्रमण, और दबाया जाना, द्रव के लिए उपचार और व्ययन
प्रवर्ग सं. 3 *@	सूक्ष्मजीव विज्ञान और जीव प्रौद्योगिकी अपशिष्ट (प्रयोगशाला संवर्धनों के अपशिष्ट, सूक्ष्मजीवों जिनमें आनुवंशिक: इंजीनियर किए गए सूक्ष्म जीव भी हैं के स्टॉक या नमूने, जीवित या क्षीणीकृत वैक्सीन, मानवीय और पशु सैल संवर्धन जो अनुसंधान में प्रयुक्त हुए हों और अनुसंधान और औद्योगिक प्रायोगशालाओं के संक्रामक एजेन्ट, जैविकों के उत्पादन के अपशिष्ट, संवर्धनों के अन्तरण में प्रयुक्त आविष, पात्र और युक्तियां)	आटोक्लेविंग/सूक्ष्म तरंगण और भस्मन
प्रवर्ग सं. 4 ##	अपशिष्ट तीक्ष्णाय ऐसी सुइयां, सिरिंजें, स्केल्येल, ब्लेड, शीशा आदि जो संवर्धन और काटने में सक्षम हो। इसमें प्रयुक्त और अप्रयुक्त दोनों प्रकार के तीक्ष्णाय सम्मिलित हैं।	विसंक्रमण, शीर्णन और भू-भराई/पुनः चक्रण (पी वी सी प्लास्टिक और शीशे की वस्तुओं के लिए) में व्ययन।
प्रवर्ग सं. 5	फेंकी गई औषधियां (अपशिष्ट जिसमें पुरानी, संदूषित और त्यजित औषधियां समाविष्ट हैं)।	भस्मन या विनाश और भू-भराई में व्ययन
प्रवर्ग सं. 6	ठोस अपशिष्ट (दूषित सूती कपड़ों, पट्टियों, प्लस्टर के सांचों, सन के धागों, बिस्तरों, रक्त से संदूषित सामग्री जिसमें पैकिंग सामग्री सम्मिलित है, से जनन हुआ अपशिष्ट)	यदि संक्रामक हो तो भस्मन यदि असंक्रामक हो तो ऑटोक्लेविंग/सूक्ष्म तरंगण/नगरपालिका डम्प/भू-व्ययन
प्रवर्ग सं. 7	परित्यजनीय वस्तुएं (तीक्ष्णायों से भिन्न परित्यजनीय वस्तुओं से जनन हुए अपशिष्ट)	रासायनिक उपचार/ऑटोक्लेविंग/सूक्ष्म तरंगण और शीर्णन द्वारा विसंक्रमण और सुरक्षित भू-भराई में व्ययन/पी वी सी/प्लास्टिक का पुनः चक्रण
प्रवर्ग सं. 8	द्रव अपशिष्ट (प्रयोगशाला और धुलाई, सफाई, गृह व्यवस्था और विसंक्रमण क्रियाकलापों से जनन हुए अपशिष्ट)	रासायनिक उपचार द्वारा विसंक्रमण और नालियों में व्ययन
प्रवर्ग सं. 9	भस्मन/राख (किसी भी जीव चिकित्सा अपशिष्ट के भस्मन से राख)	सुरक्षित भू-भराई में व्ययन
प्रवर्ग सं. 10	रासायनिक अपशिष्ट (जैविकों के उत्पादन में प्रयुक्त रासायन विसंक्रमण में प्रयुक्त रासायन जैसे कि कीटनाशी माल आदि)	द्रवों के लिए रासायनिक उपचार और नाली में व्ययन तथा ठोस के लिए भस्मन या भू-व्ययन

* आटोक्लेविंग/सूक्ष्म तरंगण द्वारा पूर्व उपचार।

रसायनों द्वारा पूर्व उपचार—1 प्रतिशत हाइपोक्लोराइट या यथा विनिर्दिष्ट कोई अन्य रासायनिक प्रतिकर्मक।

@ कोई रासायनिक पूर्व-उपचार नहीं।

अनुसूची—2

जीव चिकित्सा अपशिष्ट के व्यवस्थापन के लिए पात्र और रंग कोड

अपशिष्ट प्रवर्ग	अपशिष्ट वर्ग	पात्र का प्रकार	रंग कोड
प्रवर्ग सं. 1	मानवीय शरीर के अपशिष्ट, रक्त और शरीर द्रव	एकल प्रयोग पात्र/प्लास्टिक के धारण बैले	लाल/पीला
प्रवर्ग सं. 2	पशु और बूचड़खाना अपशिष्ट	एकल प्रयोग पात्र/प्लास्टिक के धारण बैले/बोरे	नारंगी
प्रवर्ग सं. 3	सूक्ष्मजीव विज्ञान और जीव प्रौद्योगिकी अपशिष्ट	एकल प्रयोग पात्र/प्लास्टिक के धारण बैले	पीला
प्रवर्ग सं. 4	अपशिष्ट सीखणाग्र	पुनः प्रयोग किए जा सकने योग्य/एकल प्रयोग प्लास्टिक, शीशे या धातु के मजबूत पात्र	पीला/नीला
प्रवर्ग सं. 5	फैंकी गई औषधियां	पुनः प्रयोग किए जा सकने योग्य मजबूत गत्ते/शीशे/प्लास्टिक के धारण बैले	पीला/नीला
प्रवर्ग सं. 6	ठोस अपशिष्ट	प्लास्टिक बैले/बोरे	पीला/काला
प्रवर्ग सं. 7	परित्यजनीय वस्तुएं	पुनः प्रयोग किए जा सकने योग्य/मजबूत पात्र/प्लास्टिक के धारण बैले	पीला/काला
प्रवर्ग सं. 8	द्रव अपशिष्ट	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
प्रवर्ग सं. 9	भस्मन राख	प्लास्टिक बैले/बोरे	काला
प्रवर्ग सं. 10	रसायनिक अपशिष्ट	मजबूत पात्र/प्लास्टिक के बैले	पीला/काला

टिप्पण :

पीला	—संक्रामक अपशिष्ट और/या भस्मन के लिए अपशिष्ट
नीला	—आटोक्लेविंग/समतुल्य उपचार के लिए अपशिष्ट
लाल	—दबाए जाने के लिए मानवीय शरीर के अपशिष्ट
नारंगी	—विसंक्रमण और दबाए जाने के लिए पशु अपशिष्ट
काला	—नगरपालिका डम्प के लिए असंक्रामक अपशिष्ट

अनुसूची—3

जीव चिकित्सा अपशिष्ट पात्रों के लिए लेबल

जैविक खतरे का प्रतीक	कोषिका आविष खतरा प्रतीक
----------------------	-------------------------



जैविक खतरा	कोषिका आविष
ध्यानपूर्वक हस्तन करें	

	दिन	मास	वर्ष
अपशिष्ट प्रवर्ग सं.	-----	-----	-----
अपशिष्ट वर्ग	-----	-----	-----
अपशिष्ट वर्णन	-----	-----	-----

जन्म की तारीख

भेजने वाले का नाम और पता

फोन सं. —————

टेलीफैक्स सं. —————

टैलेक्स सं. —————

————— व्यक्ति जिससे सम्पर्क किया जा सके

आपातकालीन स्थिति में निम्नलिखित को सम्पर्क करें :

नाम और पता —————

फोन सं. —————

टिप्पण —

1. पृष्ठभूमि का रंग प्रतिदीप्त पीला होगा।
2. जैविक खतरे का प्रतीक लाल रंग का होगा।
3. लेबल न घुलने योग्य सामग्री का होगा।

अनुसूची-4

जीव चिकित्सा अपशिष्ट के उपचार और व्यवस्थापन के लिए मानक

भस्मकों के लिए मानक:

सभी भस्मक प्रचालन और उत्सर्जन के निम्नलिखित मानकों को पूरा करेंगे:

क. प्रचालन मानक

1. प्रचालन दक्षता (सी ई) कम-से-कम 99.99 प्रतिशत होगी।
2. इसकी संगणना निम्न रूप से की गई है:

%सी ओ 2

सी. ई. ————— %100

% सी ओ 2 + % सी ओ

2. प्राथमिक चैम्बर का ताप $800 \pm 50^\circ$ सेंटीग्रेड होगा।
3. द्वितीयक चैम्बर में स्टैक गैस में न्यूनतम 3 प्रतिशत आक्सीजन के साथ गैस रेजिडेन्स का ताप 1050 ± 50 सेंटीग्रेड पर न्यूनतम एक सेंकड होगा।
4. विविक्त नियंत्रण युक्ति में प्रवेश करने वाली अपशिष्ट गैस, 250-400 सेंटीग्रेड ताप पर डायोक्सीन और फ्यूरान को रोकने के लिए 230 सेंटीग्रेड से सदा कम रखा जाएगा।
5. उत्सर्जन मानक

प्राचल

सार्जन मि. ग्रा./एन एम³

1. विविक्त पदार्थ

100

2. कार्बन मोनो ऑक्साइड

150

3. नाइट्रोजन ऑक्साइड

400

4. एस सी एल

50

5. स्टैक की न्यूनतम ऊंचाई

30 मीटर होगी

† उपर्युक्त उत्सर्जन सीमा को प्राप्त करने के लिए भस्मक में उपयुक्त रूप से डिजाइन किए गए बैन्दुरी मार्जक/बैग फिल्टर प्रतिस्थापित/पूर्व फिटिड होने चाहिए।

† भस्मक का प्रचालन स्थापित करने के लिए संबंधित प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड/समिति से आवश्यक निकासी और सहमति अभिप्राय की जानी चाहिए।

† भस्मित किए जाने वाला सम्पूर्ण अपशिष्ट किसी क्लोरीनित विसंक्रमक से रासायनिक रूप से उपचारित नहीं होगा। भस्मन से पूर्व अपशिष्ट तीक्ष्ण शीणिति किए जाएंगे।

आर्टोक्लेविंग के लिए मानक:

इस प्रक्रिया में जीव चिकित्सा अपशिष्ट को विशेष तथा डिजाइन किए गए अपशिष्ट आर्टोक्लेव में 121 सेंटीग्रेड ताप और 15 पी एस आई दाब के प्रभाव में एक घंटे की अवधि के लिए विसंदूषित और विसंक्रमित किया जाएगा। चैम्बर में वाष्प वैधन से बैक्टीरिया और रोगजनक सूक्ष्मजीवों का नाशकरण सुनिश्चित होगा।

द्रव अपशिष्ट के लिए मानक:

अस्पताल से जनन होने वाला बहिःस्राव निम्नलिखित सीमाओं के अनुरूप होगा:

प्राथम्य	अनुद्घेय सीमाएं
पी एच	6.5-9.0
निलम्बित ठोस	100, एम मि.ग्रा./1
तेल और ग्रीस	10 मि.ग्रा./1
सी ओ डी	30 मि.ग्रा./1
सी ओ डी	250 मि.ग्रा./1
जैव अमापन परीक्षण	100 प्रतिशत बहिःस्राव में 96 घंटे रहने के पश्चात् 90 प्रतिशत मृत्यु उपजीविता

+ये सीमाएं ऐसे अस्पतालों को लागू हैं जो अन्त्यवहित मल उपचार संयंत्र के बिना मल नाली से जुड़ते हैं। ये सार्वजनिक मल नालियों से नहीं जुड़ते। ऐसे सार्वजनिक मल नलों में विसर्जन के लिए जिनमें अन्त्य सुविधा है, असाधारण मानक पर्यावरण (संरक्षण) नियम, 1986 के अधीन लागू किए जाने के लिए यथा अधिसूचित हैं।

सूक्ष्म तरंग के मानक

1. सूक्ष्म तरंग उपचार कोषिका आविष, खतरनाक या रेडियो एक्टिव अपशिष्ट, विसंदूषित पशु शव, शरीरांग और धातु की बड़ी वस्तुओं के लिए प्रयोग नहीं किया जाएगा।
2. सूक्ष्म तरंग पद्धति प्रभावोत्पादकता परीक्षण/नैमी परीक्षणों का पालन करेगी और यूनिट के प्रचालन से पूर्व प्रदायकता निष्पादन गारंटी देगा।
3. सूक्ष्म तरंग, प्रत्येक सूक्ष्म तरंग यूनिट की अधिकतम डिजाइन क्षमता पर अनुमोदित जैव सूक्ष्म को पूर्णतया और निरन्तर समाप्त करेगा। सूक्ष्म तरंग के लिए जैव सूक्ष्म, कृषिक या स्पोर स्ट्रिप का प्रयोग करते हुए वैसिलस सबटिलिस स्पोर जिसमें प्रति मिलीमीटर में कम से कम 1×10 प्रतिशत स्पोर हो।

प्ररूप 1**प्राधिकार आवेदन**

(दो प्रतियों में प्रस्तुत करें। दूसरी प्रति पर प्रेषिती या उसके प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा प्राप्ति की अभिस्वीकृति के लिए हस्ताक्षर किए जाएंगे और आवेदक को लौटा दी जाएगी)

जीव चिकित्सा अपशिष्ट के जनन, पृथक्करण, पैकेजिंग, परिवहन, भण्डारण और व्ययन के लिए प्राधिकार सेवा में,

समुचित प्राधिकारी

(राज्य सरकार/संघ राज्यक्षेत्र प्रशासन का नाम)

पता

1. आवेदक की विशिष्टियां

(i) आवेदक का नाम

(स्पष्ट अक्षरों में और पूरा नाम लिखें)

(ii) संगठन का नाम:

पूरा पता:

(टेलीफोन सं., फैक्स सं., टेलेक्स सं.)

(iii) हैसियत, जिसमें आवेदन किया गया है ?

(जो समुचित हो, उस पर सही का निशान लगा दें)

स्वामी/प्रचालक/अधिकार/समनुदेशिती

नामनिर्देशिती/कोई अन्य

2. क्रियाकलाप जिनके लिए प्राधिकार मांगा गया है :

(लिखिए प्राधिकार एक या अधिक क्रियाकलाप के लिए मांगा गया है)

(i) जनन और संग्रहण

(ii) पृथक्करण

(iii) भण्डारण

(iv) परिवहन

(v) उपचार

(vi) व्ययन

3. आवेदन नए प्राधिकार के लिए है या नवीकरण के लिए ?

नया/नवीकरण

(नवीकरण की दशा में पूर्व प्राधिकार की संख्या और तारीख)

4. उपचार और व्ययन सुविधा

(i) अपशिष्ट के जनन के स्थान की अवस्थिति

और पता :

(ii) अपशिष्ट के उपचार के स्थान की अवस्थिति

और पता :

(iii) अपशिष्ट के व्ययन के स्थान की अवस्थिति

और पता :

5. पद्धति

(i) परिवहन का ढंग

(ii) पृथक्करण की पद्धति/तकनीक

(iii) उपचार की पद्धति/तकनीक

(iv) व्ययन की पद्धति/तकनीक

(v) कोई अन्य क्रियाकलाप, विनिर्दिष्ट कीजिए :

6. हस्तन किए जाने वाले अपशिष्ट का प्रवर्ग : प्रतिमास हस्तन की जाने वाली अधिकतम मात्रा (उपदर्शित कीजिए कि मात्रा के अनुसार है या भार के)

घोषणा

मैं घोषणा करता हूँ कि ऊपर किए गए कथन और दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है तथा इन कथनों की बाबत मेरे पास उपलब्ध कोई ऐसी जानकारी छिपाई नहीं गई है जिससे आवेदन किए गए प्राधिकार के प्रदान पर कोई प्रतिकूल प्रभाव पड़ता है।

मैं ऊपर किए गए अपने कथनों और जीव चिकित्सा अपशिष्ट (प्रबन्ध और हस्तन) नियम, 1997 के उपबन्धों के अधीन किसी भी समय प्राधिकार प्रदान किए जाने के लिए अनुबन्धित या विहित शर्तों का भी पालन करने का वचन देता हूँ।

तारीख :

आवेदक के हस्ताक्षर

स्थान :

आवेदक का पदनाम

अभिस्वीकृति

(यह अभिस्वीकृति, जब तक कि इन नियमों के अधीन नियमित प्राधिकार प्रदान न दिया जाय या इंकार न किया जाए या प्रतिसंहृत न कर दिया जाए, प्राधिकार के रूप में होगी)

उपयुक्त आवेदन श्री/श्रीमती/कुमारी—————से क्रम सं.—————वर्ष के दौरान प्राप्त प्राधिकार आवेदन प्राप्त हुआ

स्थान :

आवेदन प्राप्त करने वाले अधिकारी

प्राप्ति की तारीख

के हस्ताक्षर, पूरा नाम और पदनाम

प्ररूप 2**भाग-क****अनुज्ञा के लिए आवेदन**

(दो प्रतियों में प्रस्तुत करें। दूसरी प्रति पर प्रेषिती या उसके प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा प्राप्ति की अभिस्वीकृति के लिए हस्ताक्षर किए जाएंगे और आवेदक को लौटा दी जाएगी)

जीव चिकित्सा अपशिष्ट के जनन, पृथक्करण, पैकेजिंग, परिवहन, भंडारण और व्ययन के लिए आवेदन सेवा में,

समुचित प्राधिकारी

(राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन का नाम)

पता

1. आवेदक की विशिष्टियां

(i) आवेदक का नाम

(स्पष्ट अक्षरों में और पूरा नाम लिखें)

(ii) संगठन का नाम :

पूरा पता :

(टेलीफोन सं., फैक्स सं., टेलैक्स सं.)

(iii) हैसियत, जिसमें आवेदन किया गया है :

(जो समुचित हो, उस पर सही का निशान लगा दें)

स्वामी/प्रचालक/आधिकार्य/समनुदेशिती

नाम निर्देशिती/कोई अन्य

2. क्रियाकलाप जिनके लिए अनुज्ञा मांगी गई है :

(लिखिए कि अनुज्ञा एक या अधिक क्रिया कलाप के लिए मांगी गई है)

(i) जनन और संग्रहण

(ii) पृथक्करण

(iii) भंडारण

(iv) परिवहन

(v) उपचार

(vi) व्ययन

3. आवेदन नई अनुज्ञा के लिए है या नवीकरण के लिए :

नया/नवीकरण

(नवीकरण की दशा में पूर्व अनुज्ञा की संख्या और तारीख)

4. उपचार और व्ययन सुविधा

(i) अपशिष्ट के जनन के स्थान की अवस्थिति और पता :

(ii) अपशिष्ट के उपचार के स्थान की अवस्थिति और पता :

(iii) अपशिष्ट के व्ययन के स्थान की अवस्थिति और पता :

5. पद्धति

(i) परिवहन का ढंग :

(ii) पृथक्करण की पद्धति/तकनीक

(iii) उपचार की पद्धति/तकनीक

(iv) व्ययन की पद्धति/तकनीक

(v) कोई अन्य क्रियाकलाप, विनिर्दिष्ट कीजिए :

6. हस्तन किए जाने वाले अपशिष्ट का प्रवर्ग : प्रतिमास हस्तन की जाने वाली अधिकतम मात्रा (उपदर्शित कीजिए कि मात्रा के अनुसार है या भार के)

घोषणा

मैं घोषणा करता हूँ कि ऊपर किए गए कथन और दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है तथा इन कथनों की बाबत मेरे पास उपलब्ध कोई ऐसी जानकारी छिपाई नहीं गई है जिससे आवेदन किए गए अनुज्ञा के प्रदान पर कोई प्रतिकूल प्रभाव पड़े या पड़ता है।

मैं अपने ऊपर किए गए कथनों और जीव चिकित्सा अपशिष्ट (प्रबन्ध और हस्तन) नियम, 1997 के उपबंधों के अधीन किसी भी समय अनुज्ञा प्रदान किए जाने के लिए अनुबंधित या विहित शर्तों का भी पालन करने का वचन देता हूँ।

तारीख :

आवेदक के हस्ताक्षर

स्थान :

आवेदक का पदनाम

भाग-ख**अभिस्वीकृति**

(यह अभिस्वीकृति जब तक कि इन नियमों के अधीन नियमित अनुज्ञा के लिए इंकार न किया जाए या प्रतिसंहत न कर दिया जाए, अनुज्ञा के रूप में होगी)

उपर्युक्त आवेदन क्रम सं. ————— (वर्ष के दौरान प्राप्त अनुज्ञा (आवेदन) श्री/श्रीमती/कुमारी ————— से प्राप्त हुआ)

स्थान :

आवेदन प्राप्त करने वाले अधिकारी के

प्राप्ति की तारीख :

हस्ताक्षर, पूरा नाम और पदनाम

निबंधन और शर्तें जिनके अधीन यह अनुज्ञा प्रदत्त की जाती है—

1. अनुज्ञा पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम, 1986 और तद्वीन बनाए गए नियमों के उपबंधों के अनुरूप होगी।
2. समुचित प्राधिकारी द्वारा अनुज्ञात किसी अधिकारी के अनुरोध पर अनुज्ञा या उसका नवीकरण, निरीक्षण के लिए प्रस्तुत किया जाएगा।
3. आवेदक, समुचित प्राधिकारी से पूर्व अनुज्ञा प्राप्त किए बिना जीव चिकित्सा अपशिष्ट को किराए पर नहीं देगा, ऋण पर नहीं देगा, विक्रय नहीं करेगा, अन्तरण नहीं करेगा या अन्यथा परिवहन नहीं करेगा।
4. आवेदक द्वारा आवेदन में वर्णित कार्मिक, उपस्कर और कार्य दशाओं में कोई अनुज्ञात परिवर्तन, अनुज्ञा का भंग समझा जाएगा।
5. सुविधा को बंद करने के लिए आवेदक का यह कर्तव्य होगा कि वह समुचित प्राधिकारी की पूर्व अनुज्ञा प्राप्त करे।
6. प्रदत्त अनुज्ञा को हर दो वर्ष पर नवीकृत किया जाएगा। अनुज्ञा के नवीकरण के लिए आवेदन इसके समाप्त होने से तीन मास पूर्व किया जाएगा।

प्ररूप-3**जीव चिकित्सा अपशिष्ट के हस्तन के लिए प्राधिकार प्रदान करना**

(जीव चिकित्सा और अपशिष्ट के हस्तन और जीव चिकित्सा अपशिष्ट के उपचार और व्ययन के लिए सुविधा के प्रचालन का प्राधिकार प्रदान करने के लिए)

1. प्राधिकार सं. —————
2. जारी किए जाने की तारीख —————
3. ————— स्थान पर स्थित परिसर में जीव चिकित्सा अपशिष्ट के हस्तन के लिए ————— के ————— द्वारा प्राधिकार दिया जाना।
4. यह प्राधिकार, ————— स्थान पर जीव चिकित्सा अपशिष्ट के संग्रहण, पृथक्करण, भंडारण, उपचार और व्ययन के लिए सुविधा के प्रचालन के लिए प्रदान किया जाता है।
5. यह प्राधिकार, ————— से ————— तक ————— द्वारा जीव चिकित्सा अपशिष्ट के परिवहन के लिए प्रदत्त किया जाता है।
6. यह प्राधिकार जारी किए जाने की तारीख से पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रवृत्त रहेगा।
7. यह प्राधिकार निम्नलिखित शर्तों और पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम, 1986 के अधीन तत्समय प्रवृत्त नियमों में यथा विनिर्दिष्ट शर्तों के अधीन रहते हुए होगा।

तारीख —————

हस्ताक्षर —————

पदनाम —————

निबंधन और शर्तें, जिनके अधीन रहते हुए यह प्राधिकार प्रदत्त किया जाता है।

1. प्राधिकार, पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम, 1986 और तद्वीन बनाए गए नियमों के उपबंधों के अनुपालन में होगा।
2. समुचित प्राधिकारी द्वारा प्राधिकृत किसी अधिकारी के अनुरोध पर प्राधिकारी या उसका नवीकरण निरीक्षण के लिए प्रस्तुत किया जाएगा।
3. प्राधिकृत व्यक्ति समुचित प्राधिकारी से पूर्व अनुज्ञा प्राप्त किए बिना जीव चिकित्सा अपशिष्ट को किराए पर नहीं देगा, ऋण पर नहीं देगा, विक्रय नहीं करेगा, अन्तरण नहीं करेगा या अन्यथा परिवहन नहीं करेगा।

4. प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा आवेदन में वर्णित कार्मिक, उपस्कर और कार्य दशाओं में कोई अप्राधिकृत परिवर्तन, प्राधिकार का भंग समझा जाएगा।
5. प्राधिकृत व्यक्ति का यह कर्तव्य होगा कि वह सुविधा को बंद करने के लिए समुचित प्राधिकारी की पूर्व अनुज्ञा प्राप्त करे।
6. प्राधिकार के नवीकरण के लिए आवेदन नियम 8(4) में यथा अधिकथित रूप में किया जाएगा।

प्ररूप-4

वार्षिक रिपोर्ट

(प्रत्येक वर्ष जनवरी मास में समुचित प्राधिकारी के समक्ष प्रस्तुत की जाएगी)

1. आवेदक की विशिष्टियां
 - (i) प्राधिकृत व्यक्ति का नाम (अधिभोगी/प्रचालक)
 - (ii) संगठन का नाम
पता
शहर
राज्य
टेलीफोन सं.
टेलेक्स सं.
फैक्स सं.
2. जनन किए गए अपशिष्ट का प्रवर्ग, मात्रा, मासिक औसत
3. भण्डारण ब्यौरे
4. सुविधा के ब्यौरे
 - (i) व्यक्ति का नाम
 - (ii) सुविधा का नाम और पता
टेलीफोन सं.
टेलेक्स सं. और
फैक्स सं.
5. उपचारित अपशिष्ट की मात्रा—
6. उपचार की पद्धति ब्यौरों सहित—
7. व्ययनित अपशिष्ट की मात्रा—
व्ययन का स्थान और तारीख—
8. अपशिष्ट व्ययन संक्रियाओं के ब्यौरे :

क्रम. सं.	प्राधिकार जारी किए जाने की तारीख और निर्देश सं.	जीव चिकित्सा अपशिष्ट का वर्णन, भौतिक, रासायनिक प्ररूप और प्रवर्ग	कुल मात्रा	परिवहन का ढंग	व्ययन की पद्धति और व्ययन का स्थान*	तारीख
-----------	---	--	------------	---------------	------------------------------------	-------

*अवस्थान के ब्यौरे और अतिरिक्त टिप्पणियां (यदि कोई हों) संलग्न

9. प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त रिपोर्ट—
से प्रारम्भ होने वाली अवधि के लिए है।

हस्ताक्षर—

पदनाम—

तारीख—

स्थान—

प्रारूप 5
रजिस्टर का अनुरक्षण

1. आवेदक की विशिष्टियां
 - (i) व्यक्ति का नाम (स्वामी/अधिभोगी)
 - (ii) संगठन का नाम और
पूरा पता,
टेलीफोन सं., टेलीक्स सं. फैक्स सं.
2. प्राधिकार जारी किए जाने की तारीख
और निर्देश सं. :
3. अपशिष्ट वर्णन
- जनन किए गए अपशिष्ट का प्रवर्ग मात्रा तारीख
4. भण्डारण और उपचार ब्यौरे उपचार की पद्धति तारीख
भण्डारण की पद्धति तारीख
5. पैकेजिंग और परिवहन ब्यौरे
परेषिती का नाम और पता पैकेजिंग का ढुंग परिवहन का ढुंग
 तारीख और
 गन्तव्य स्थान
6. सुविधा के ब्यौरे
 - (i) व्यक्ति का नाम
 - (ii) सुविधा का नाम और पता
टेलीफोन सं., टेलीक्स सं. फैक्स सं.
7. उपचारित अपशिष्ट के ब्यौरे, मात्रा, और तारीख व्ययन
भस्मन की आवृत्ति, भस्मन चक्र

हस्ताक्षर—

पदनाम—

तारीख—

स्थान—

प्रारूप 6
दुर्घटना की रिपोर्ट

1. दुर्घटना की तारीख और समय :
2. उन दुर्घटनाओं का क्रम जिनसे दुर्घटना हुई :
3. दुर्घटना में अंतर्वर्तित जैव चिकित्सीय अपशिष्ट :
4. स्वास्थ्य या पर्यावरण पर दुर्घटना के प्रभाव के निर्धारण के लिए आंकड़े :
5. किए गए आपातकालीन उपाय :
6. दुर्घटनाओं के प्रभावों के निराकरण के लिए उठाए गए कदम।
7. ऐसी दुर्घटना के पुनः धटित होने को रोकने के लिए उठाए गए कदम।

तारीख—

स्थान—

हस्ताक्षर—

पदनाम—

[फा. सं. 23/2/96/एच एस एम डी]

विजय शर्मा, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF ENVIRONMENT AND FORESTS

NOTIFICATION

New Delhi, the 16th October, 1997

S.O.No. 746 ... (E).. - The following draft of certain rules which the Central Government proposes to make in exercise of the powers conferred by sections 6, 8 and 25 of the Environment (Protection) Act, 1986 (29 of 1986), is hereby published for the information of the public likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration on or after the expiry of sixty days from the date on which copies of Gazette of India in which this notification is published in the Official Gazette, are made available to the public.

Any objections or suggestions which may be received from any person with respect to the said draft rules before the expiry of the period specified above will be considered by the Central Government. Objections or suggestions if any may be addressed to the Secretary, Ministry of Environment and Forests, Paryavaran Bhavan, CGO Complex, Lodi Road, New Delhi.

DRAFT RULES**1. SHORT TITLE AND COMMENCEMENT:**

- (1) These rules may be called the Bio-Medical Wastes (Management and Handling) Rules, 1997.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in official Gazette.

2. APPLICATION

These rules shall apply to every hospital, nursing home, veterinary institutions, animal houses or slaughter houses by whatever name called, generating biomedical wastes. The clinic, dispensary, laboratories providing treatment to the patients not less than 1000 per month shall obtain permission in Form-II appended to the rules.

3. DEFINITIONS: In these rules unless the context otherwise requires:-

- (1) "Act" means the Environment (Protection) Act, 1986 (29 of 1986)
- (2) "Appropriate authority" means an authority notified under rule 5 for the purpose of granting authorization.

(3) **"Authorisation"** means permission for generation, collection reception, storage, transport, treatment and disposal of biomedical wastes granted by the appropriate authority in Form III.

(4) **"Authorised person"** means a generator or operator authorized by the appropriate authority to generate, collect, store, transport, treat or dispose of hazardous wastes in accordance with the guidelines to be issued by the competent authority from time to time;

(5) **"Bio-medical waste"** means any solid, liquid waste including its container and any intermediate product, which is generated during the diagnosis, treatment or immunisation of human beings or animals or in research pertaining thereto or in the production or testing or biologicals and slaughtering of animals including the wastes listed Schedule -I

(6) **"Biologicals"** means preparations made from organisms or products of metabolism and biochemical reactions intended for use in diagnosis, immunisation or the treatment of human beings or animals in research activities pertaining thereto;

(7) **"Bio-medical waste facility"** means any location wherein treatment, disposal of bio-medical waste or processes incidental to such treatment or disposal are carried out;

(8) **"Disposal"** means burial, discharge, deposit, dumping, land filling or placing on land of any bio-medical waste;

(9) **"Form"** means Form annexed to these rules;

(10) **"Generator"** means any person nominated on behalf of a hospital, nursing home, clinic, dispensary, laboratory, animal house, slaughter house, veterinary institution including those established by or under the control of Government, which generates or cause to be generated, handles or causes to be handled any biomedical wastes or where no such person is nominated the person in charge thereof;

(11) **"Incineration"** means a process whereby combustible materials are converted into non-combustible residue ash, achieving a reduction in volume or weight and also to reduce their hazardous nature.

(12) **"In-door facility"** means facility of bed(s) for admission of patients to provide for treatment.

(13) **"Microwaving"** means treatment of bio-medical wastes with microwaves in presence of water for inactivation of microbes present in such wastes.

(14) **"Operator of a bio-medical waste facility"** means an authorized person or an institution owning or providing the bio-medical wastes facility,

(15) "**Permission**" means written consent to a clinic, dispensary, pathological laboratory having no indoor facility for generation, collection, reception, storage, transport, treatment and disposal of biomedical wastes with stipulations as indicated in Form II.

(16) "**Schedule**" means schedule annexed to these rules;

(17) "**Segregation**" means separation of different types of wastes by sorting.

(18) "**Specified area**" means any area designated exclusively for storage of biomedical wastes.

(19) "**Treatment**" means a method, technique or process designed to change the physical, chemical or biological characteristics or composition of any bio-medical waste so as to render such waste non-hazardous to health and environment;

The words and expressions used in these rules and not defined but defined in the Act shall have the same meanings, respectively, assigned to them in the Act.

4. BIO-MEDICAL WASTES TO BE HANDLED ONLY ACCORDING TO THESE RULES:

No hospital, nursing home, veterinary institution, animal house or slaughter house and clinic, dispensary, laboratory providing treatment to patients not less than 1000 per month shall handle or dispose any bio-medical wastes except in accordance with these rules.

5. APPROPRIATE AUTHORITY

Every State Government/Union Territory shall, by notification in the official Gazette, notify such number of appropriate authorities as it deems fit for the purpose of granting authorisation for generation, collection, reception, storage, transport, treatment and disposal of biomedical wastes from amongst the persons in-charge or officers of :-

- (a) Directorate of Health Service;
- (b) Directorate of Animal Husbandry or Veterinary services;
- (c) State Pollution Control Boards/Committees.
- (d) Municipal Authorities

The Appropriate Authority shall also have powers of entry and inspection of the treatment facilities.

6. SETTING UP OF BIOMEDICAL WASTE FACILITY

1. Every hospital, nursing home, veterinary institution, animal house or slaughter house by whatever name called, generating bio-medical wastes, shall install an appropriate facility in the

premises or shall set up a common facility in accordance with the directions given by the appropriate authority within a period of nine months from the date of commencement of these rules.

2. Every district hospital, veterinary institution at district level shall install an incinerator or any other facility in its premises in accordance with the directions given by the appropriate authority within a period of nine months from the date of commencement of these rules.

7. **BIO-MEDICAL WASTES NOT TO BE GENERATED WITHOUT AUTHORISATION:**

(1) No person shall generate or cause to be generated, handle or cause to be handled any bio-medical waste or operate or cause to be operated any bio-medical waste facility unless he has an authorisation:

(2) Any person who intends to generate or cause to be generated, handle or cause to be handled any bio-medical wastes or intends to operate or cause to be operated any bio-medical waste facility, shall make an application in Form-I to the appropriate authority for grant of authorisation :

Provided that no such authorisation shall be necessary in case of any person generating or causing to be generated, handling or causing to be handled any bio-medical wastes or operating or causing to be operated any bio-medical waste facility immediately after the commencement of these rules for a period of nine months from the date of such commencement.

8. **POWER OF APPROPRIATE AUTHORITY TO GRANT AUTHORISATION:**

- (1) The appropriate authority shall on receipt of Form-I, make such enquiry as it deems fit and if it is satisfied that the applicant possesses appropriate facilities, technical capabilities and equipment to handle bio-medical wastes, grant or renew an authorisation.
- (2) The authorisation under sub-rule (1) shall be issued in Form-III and shall be subject to conditions laid down.
- (3) An authorisation shall, unless suspended or canceled, be in force for a period of five years from the date of issue of authorisation. Thereafter the authorization shall be renewed every two years.
- (4) An application for the renewal of authorisation shall be made in three months before its expiry.
- (5) The appropriate authority may after giving reasonable opportunity of being heard to the applicant and for reasons to be recorded in writing, refuse to grant or renew authorisation.

- (6) Every application for authorisation shall be disposed of by the appropriate authority within thirty days from the date of receipt of the application.

9. POWER TO CANCEL AUTHORISATION OR PERMISSION:

- (1) The appropriate authority may cancel an authorisation or permission as it thinks fit, if in its opinion the authorised person has failed to comply with any of the conditions subject to which the authorisation was granted or with any provisions of the Act or these rules :

Provided that no authorisation or permission shall be canceled or suspended without giving a reasonable opportunity of being heard and without recording the reasons thereof.

- (2) Upon cancellation of the authorisation or permission and during the pendency of an appeal under rule 19, the appropriate authority may give directions to the person whose authorisation or permission has been canceled, for the safe storage of the bio-medical wastes and such person shall comply with such instructions.

10. RESPONSIBILITY OF GENERATORS AND OPERATORS OF BIO-MEDICAL WASTE FACILITY:

- (1) A generator or an operator of a bio-medical waste facility shall take all measures as the Central Government may, with a view to preventing damage or adverse effect to the environment and the life sustained in it, notify in the official Gazette from time to time in this behalf;

- (2) A generator or an operator of a bio-medical waste facility shall house in the month of January every year a detailed information about the types and quantities of a bio-medical wastes collected or handled by him during the preceding year to the appropriate authority in Form-IV.

11. SEGREGATION, PACKAGING, TRANSPORTATION AND STORAGE:

- (1) An authorised person handling any bio-medical waste shall segregate all categories of such wastes prior to its storage, transportation, treatment and disposal.

- (2) All segregated wastes shall be subject to specific treatment and disposal methods as given in Schedule-I.

- (3) An authorised person handling bio-medical wastes shall ensure that:

- (a) the packaging of all such wastes is done in sturdy leak

resistance containers conforming to the specifications prescribed in Schedule-II.

(b) all containers used for storage of such waste as specified in Schedule-II shall be provided with a lid or covered properly.

(c) the container in which such wastes are packed shall display prominently a label in red colour with details of bio-medical wastes as specified in Schedule-III.

(d) Such containers shall be inaccessible to scavengers and protected against insects, birds and animals. These containers shall be protected from rain.

(e) there shall not be any spillage during handling and transit of such wastes.

(f) the waste sharps are broken/deshaped before putting in package or container.

(4) No such wastes shall be transported on-site or off-site in any vehicle other than those designated by the authorised person for this purpose.

(5) No such wastes shall be stored in any place where it is generated beyond a period of two days (48 hours).

Provided that if for any reason it is necessary to store any such wastes beyond the period of two days, the authorised person shall take necessary permission of the appropriate authority and shall take such measures so the waste does not decay or putrefy as not to cause hazard to human or animal health or environment

(6) The appropriate authority shall evolve a protocol on safe transportation of such wastes taking into account the various local factors and make available a copy of the same to every authorised person.

12. TREATMENT AND DISPOSAL:

(1) All bio-medical wastes shall be treated and disposed of strictly in accordance with the treatment options specified in Schedule -I.

(2) All such wastes which are required to be destroyed by incineration or any other treatment and disposal option specified in Schedule-I and duly approved by the appropriate authority shall be treated and disposed of only in a facility authorised under these rules.

(3) All such wastes which are not incinerable shall be pretreated, disinfected and shall be disposed of in an environmentally sound

manner by the authorised person in such sites identified by the appropriate authority for this purpose.

(4) All such wastes arising from handling of living or non-living natural pathogens and genetically engineered organism or products therefrom shall be treated and disposed of by such methods as the Central Government may, notify in the Official Gazette.

(5) No person shall, dump, discharge or dispose or cause to be dumped, buried, discharged or disposed any such waste in any place other than a site identified for the said purpose by the appropriate authority.

(6) Every authorised person shall take all precautions and safety measures including the provision of protective clothing, masks, gloves, gum boots and such other protective gear as may be necessary for affording protection, to all the persons engaged in handling bio-medical wastes or exposed to such wastes, against infections due to handling or exposure to bio-medical waste. Washing and bathing facilities shall be provided in such premises.

(7) All treatment and disposal facilities shall be located at the specified area away from general service area of the hospitals, nursing homes, veterinary institutions and other organisations. For the common facility, suitable sites shall be identified by the appropriate authority and shall be located in areas away from public places and residential areas.

Provided that when the treatment option specified in Schedule-I is burial, shall be located in sites away from agricultural land, residential areas and ground or safe water sources and shall be in pits where there is no possibility of leakages. The burial shall comply stipulations of Appropriate Authority.

(8) All plastics shall be disinfected and shredded and shall be disposed of in an environmentally sound manner or shall be recycled by reprocessing the shredded wastes.

(9) The treatment and disposal of all such wastes shall be in accordance with the standards prescribed in Schedule-IV.

(10) Every hospital, nursing home, clinic, laboratory, by whatever name called, generating bio-medical wastes shall not dispose of such wastes on open land, municipal dustbin and let the untreated liquid into the sewers.

(11) No person shall recycle or reuse or cause to be recycled or reused any such waste except plastics as provided in sub-rule (8) and glassware.

Provided that such glassware are disinfected and reused for in-house purpose only.

13. MAINTENANCE OF RECORDS:

- (1) Every authorised person shall maintain records containing such particulars specified in Form-V.
- (2) All records shall be subject to inspection and verification by the appropriate authority at any time as deemed necessary.

14. ACCIDENT REPORTING AND FOLLOW-UP:

Where any accident occurs at any location or site where bio-medical wastes are handled or in a bio-medical waste facility or during transportation of such wastes, the authorised person shall report the accident in Form-VI to the appropriate authority forthwith.

15. IMPORT AND EXPORT OF BIO-MEDICAL WASTES:

The appropriate authority shall not grant an authorisation under these rules if it is of the opinion that such authorisation is likely to be used to export out of, or import into, India any bio-medical wastes.

16. FEE:

Every application for authorisation under the rules shall accompany fee of Rs.1000/- and every application for permission shall accompany fee of Rs.500/-.

17. APPEAL:

1. An appeal shall lie against any order of suspension, cancellation of an authorisation or against the refusal to grant an authorisation by the appropriate authority, to the State Government.

2. Every appeal shall be in writing and shall be accompanied by a copy of the order appealed against and shall be presented within thirty days from the date on which cancellation, suspension or refusal of an authorisation is communicated to the person aggrieved. The Appropriate Authority shall dispose of such appeal within a period of six months from the date of its receipt.

SCHEDULE-I**CATEGORIES OF BIO-MEDICAL WASTES**

<u>Waste category</u>	<u>Waste Class</u>	<u>Treatment and Disposal Options</u>
Category No.1	<u>Human Anatomical Waste,</u> <u>Blood & Body fluid</u> (Human tissues, organs, body parts, body fluids, blood and blood products and items saturated or dripping with blood, body fluids contaminated with blood and body fluids removed during/after treatment, surgery or autopsy or other medical procedures)	If infectious incineration, if non-infectious then burial
Category No.2	<u>Animal and Slaughter House Wastes</u> (Animal tissues, organs, body parts Carcasses, bleeding, fluid blood and blood products, items contaminated with blood and fluids, wastes from surgery treatment and autopsy and wastes of experimental animals used in research. Waste generated by veterinary hospitals, colleges, animal houses and livestock farms)	Disinfection and burial for solid, treatment and discharge for fluid
Category No.3* @	<u>Microbiology & Biotechnology Waste</u> (Wastes from Laboratory cultures, stocks or specimens of micro-organisms including genetically engineered micro organisms, live or attenuated vaccines, human and animal cell culture used in research and infectious agents from research and industrial laboratories, wastes from production of biologicals, toxins, dishes and devices used to transfer of cultures)	Autoclaving/Micro waving and incineration

Waste category	Waste Class	Treatment and Disposal Options
Category No.4##	<u>Waste Sharps</u> (Needles syringes, scalpels, blades, glass, etc. that are capable of causing puncture and cuts. This includes both used and unused sharps)	Disinfection and shredding and disposal in land-fill/recycling (for PVC plastic and glasswares)
Category No.5	<u>Discarded Medicines</u> (Wastes comprising of outdated contaminated and discarded medicines.	Incineration or destruction and disposal in landfills.
Category No.6	<u>Solid Wastes</u> (Wastes generated from soiled cotton, dressings, plaster casts, lines, beddings, material contaminated with blood including the packaging materials).	If infectious incineration @ If non-infectious autoclaving/micro waving/municipal dumps / land disposal.
Category No.7	<u>Disposables</u> (Wastes generated from disposable items other than the waste sharps)	Disinfection by chemical treatment/autoclaving/micro waving and shredding and disposal in secured landfill/recycling for PVC/Plastic.
Category No.8	<u>Liquid Wastes</u> (Wastes generated from laboratory and washing, cleaning, house-keeping and disinfecting activities)	Disinfection by chemical treatment and discharge into drains.

Waste category	Waste Class	Treatment and Disposal Options
Category No.9	<u>Incineration ash</u> (Ash from incineration of any Bio-medical wastes)	Disposal on secured landfill
Category No.10	<u>Chemical Wastes</u> (Chemicals used in production of biologicals, chemicals used in disinfection, as insecticides, etc.)	C h e m i c a l treatment and discharge in drain for liquids and incineration or land disposal for solids

- * Pretreatment by autoclaving/Microwaving.
- ## Pretreatment by chemicals 1% hypochlorite or any other chemical reagent in specified.
- @ No chemical pretreatment.

SCHEDULE - II**CONTAINER AND COLOUR CODING FOR DISPOSAL OF BIO-MEDICAL WASTES**

Waste category	Waste class	Type of container	Colour Coding
Category No.1	Human Anatomical Wastes, blood and body fluids	Single use containers/plastic holding bags	Red/ yellow
Category No.2	Animal and Slaughter House wastes	Single use containers plastic holding bags/sac	Orange
Category No.3	Microbiology & Bio-technology Wastes	Single use containers plastic holding bags	Yellow
Category No.4	Waste sharps	Reusable/single use sturdy containers of plastic, glass or metal	Yellow/ Blue
Category No.5	Discarded medicines	Reusable/sturdy, cardboard/glass/plastic holding bags	Yellow/ Blue
Category No.6	Solid Wastes	Plastic bags/sacs	Yellow/ black
Category No.7	Disposables	Reusable/sturdy containers/plastic holding bags	Yellow/ black
Category No.8	Liquid Wastes	NA	NA
Category No.9	Incineration Ash	Plastic bags/Sacs	Black
Category No.10	Chemical Wastes	Sturdy containers/ plastic holding bags	Yellow/ Black

Note:

Yellow - Infectious wastes and/or wastes for incineration.



Blue - Waste for autoclaving/equivalent treatment.

Red - Human anatomical wastes for burial.

Orange - Animal Wastes for disinfection and burial.

Black - Non-infectious wastes for municipal dumps.

SCHEDULE - III**LABEL FOR BIO-MEDICAL WASTE CONTAINERS**

BIOHAZARD SYMBOL	CYTOTOXIC HAZARD SYMBOL
	
BIOHAZARD	CYTOTOXIC

HANDLE WITH CARE

Waste Category No..... Date of generation Day Month Year

Waste class.....

Waste Description.....

Sender's Name & Address

Receiver's Name & Address

Phone No.....

Phone No.....

Telefax No.....

Telefax No.....

Telex No.....

Telex No.....

Contact person.....

Contact person.....

In case of emergency please contact:

Name &

Address:.....

Phone No.....

Note:

1. Background colour shall be FLOURESCENT YELLOW.
2. Bio-hazard symbol shall be in RED COLOUR.
3. Label shall be of non-washable material.

SCHEDULE - IVSTANDARDS FOR TREATMENT AND DISPOSAL OF BIO-MEDICAL WASTESSTANDARDS FOR INCINERATORS:

All incinerators shall meet the following operating and emissions standards:

A. Operating Standards

1. Combustion efficiency (CE) shall be atleast 99.99%
2. It is computed as follows :

$$C.E. = \frac{\% CO_2}{\% CO_2 + \% CO} \times 100$$

2. The temperature of the Primary chamber shall be $800 \pm 50^\circ C$.
3. The Secondary chamber gas residence time shall be atleast 1 (one) second at $1050 \pm 50^\circ C$, with the minimum 3% Oxygen in the stack gas.
4. The temperature of waste gases leaving secondary chamber should be brought down immediately to $230^\circ C$ to avoid temperatures $250-400^\circ C$ to minimise dioxin and furan formation.

5. Emission Standards

<u>Parameters</u>	<u>Concentration mg/Nm³</u>
1. Particulate matter	100
2. Carbon monoxide	150
3. Nitrogen Oxides	400
4. HCl	50
5. Minimum stack height shall be 50 meters.	

Note:

* Suitably designed pollution control devices should be installed/retrofitted with the incinerator to achieve the above emission limits.

* All wastes to be incinerated shall not be chemically treated with any chlorinated disinfectants. The waste sharps shall be shredded prior to incineration.

STANDARDS FOR AUTOCLAVING:

In this process the Bio-medical Wastes are decontaminated and disinfected by exposing to heat at 121 C and at 15 psi pressure for a duration of 1 hour in specially designed waste autoclaves. The steam penetration into the chamber shall ensure destruction of bacteria and the pathogenic micro-organisms.

STANDARDS FOR LIQUID WASTE:

The effluent generated from the hospital should conform to the following limits :

<u>PARAMETERS</u>	<u>PERMISSIBLE LIMITS</u>
pH	6.5 - 9.0
Suspended solids	100 mg/l
Oil and grease	10 mg/l
BOD	30 mg/l
COD	250 mg/l
Bio-assay test	- 90% survival of fish after 96 hours in 100% effluent.

- * the limits are applicable those hospitals which are connected with sewers without terminal sewage treatment plant or not connected to public sewers. For discharge into public sewers having terminal facility, the general standards as notified under the Environment (Protection) Rules, 1986 shall be applicable.

STANDARDS OF MICROWAVING:

1. Microwave treatment shall not be used for cytotoxic, hazardous or radioactive wastes, contaminated animal carcasses, body parts, and large metal items.
2. The microwave system shall comply with the efficacy test/routine tests and a performance guarantee may be provided by the supplier before operation of the unit.
3. The microwave should completely and consistently kill the approved biological indicator at the maximum design capacity of each microwave unit. Biological indicators for microwave shall be *Bacillus subtilis* spores using vials or spore strips, with at least 1×10^6 spores per millilitre.

FORM - 1

AUTHORISATION APPLICATION

(To be submitted in duplicate. The second copy to be signed by the addressee or his authorised representative for acknowledgement of receipt and returned to the applicant)

Authorisation for generation, segregation, packaging, transportation, storage and disposal of bio-medical wastes

To

The Appropriate Authority
(Name of the State Govt/UT Administration)
Address.

1. Particulars of Applicant

- (i) Name of the Applicant
(In block letters & in full)
- (ii) Name of the Organisation :
Full address:
(Tele No., Fax No. Telex No.)
- (iii) Capacity in which applied for:
(tick whichever is appropriate):
- Owner/Operator/Agent/Assign/
Nominee/any other.

2. Activities for which authorisation is sought:

(Please state whether for one or more of the activities)

- (i) Generation & collection
- (ii) Segregation
- (iii) Storage
- (iv) Transportation
- (v) Treatment
- (vi) Disposal

3. Whether applying for fresh authorisation or for renewal:

New/Renewal

(In case of renewal previous authorisation - number and date)

4. Treatment and Disposal facility

- (i) Location & Address of the place of generation of the waste:
- (ii) Location and Address of the place of treatment of the waste:
- (iii) Location & address of the place of disposal of the waste:

5. Methodology

- (i) Mode of transportation :
- (ii) Method (s)/Technique(s) of segregation:
- (iii) Method(s)/Technique(s) of treatment:
- (iv) Method(s)/Technique(s) of Disposal:
- (v) Any other activity please specify:

6. Category of wastes to be handled Maximum quantity to be handled per month (please indicate whether by volume or weight)

Declaration

I do hereby declare that the statements made and information given above are true to the best of my knowledge and belief and that I have not concealed any information available with me in respect of these statements which may prejudice the grant of the authorisation applied for.

I do also hereby undertake to conform to what I have stated above and also to conditions stipulated or prescribed for the grant of authorisation at any time under the provisions of the Bio-medical Wastes (Management and Handling) Rules, 1997.

Date:

Signature of the Applicant

Place:

Designation of the applicant

ACKNOWLEDGEMENT

(This acknowledgement would be as authorisation granted until regular authorisation is accorded or refused or revoked under the rules).

Received the application, as above, from Shri/Smt/Ms.....

Serial No.....(of the authorisation application received during the year)

Place:

Signature, name in full
and

Date of receipt:.....

Designation of the officer
receiving the application

FORM - II**PART - A****APPLICATION FOR PERMISSION**

(To be submitted in duplicate. The second copy to be signed by the addressee or his authorised representative for acknowledgement of receipt and returned to the applicant)

Permission for generation, segregation, packaging, transportation, storage and disposal of bio-medical wastes.

To,

The Appropriate Authority
(Name of the State Govt/UT Administration)
Address.

1. Particulars of Applicant

- (i) Name of the Applicant
(In block letters & in Full) :
- (ii) Name of the Organisation :
Full Address:
(Tele No., Fax No. Telex No.)
- (iii) Capacity in which applied for :
(tick whichever is appropriate): Owner/Operator/Agent/
Assign/Nominee/any other

2. Activities for which permission is sought:
(Please state whether for one or more of the activities)

- (i) Generation & Collection
- (ii) Segregation
- (iii) Storage
- (iv) Transportation
- (v) Treatment
- (vi) Disposal

3. Whether applying for fresh permission or for renewal

New/Renewal

(In case of renewal previous permission - No. and Date)

4. Treatment and Disposal Facility

- (i) Location & Address of the place of generation of the waste:
- (ii) Location and address of the place of treatment of the waste:
- (iii) Location & Address of the place of disposal of the waste:

5. Methodology

- (i) Mode of transportation:
- (ii) Method (s)/Technique(s) of segregation:
- (iii) Method(s)/Technique(s) of treatment:
- (iv) Method(s)/Technique(s) of Disposal:
- (v) Any other activity please specify:

6. Category of wastes to be handled

Maximum quantity to be handled per month (please indicate whether by volume or weight)

Declaration

I do hereby declare that the statements made and information given above are true to the best of my knowledge and belief and respect of these statements which may prejudice the grant of the permission applied for.

I do also hereby undertake to conform to what I have stated above and also to conditions stipulated or prescribed for the grant of permission at any time; under the provisions of the Bio-medical Wastes (Management and Handling) Rules, 1997.

Date:

Signature of the applicant

Place:

Designation of the applicant

PART - B

ACKNOWLEDGEMENT

(This acknowledgement would be as permission granted until refused or revoked under the rules).

Received the application, as above, from Shri/Smt/M/s.....

Serial No.....

(of the permission application received during the year)

Place:

Signature, Name in full
and Designation of the
officer receiving the
application

Date of receipt.....

Terms and conditions subject to which this permission is granted.

1. The permission shall comply with the provisions of Environment (Protection) Act, 1986 and rules made thereunder.
2. The permission or its renewal shall be produced for inspection at the request of an officer, permitted by the appropriate authority.
3. The applicant shall not rent, lend, sell, transfer or otherwise

transport the bio-medical wastes without obtaining prior permission of the appropriate authority.

4. Any unpermitted change in personnel, equipment, as working conditions as mentioned in the application by the applicant shall constitute a breach of permission.
5. It is the duty of the applicant to take prior permission of the appropriate authority to close down the facility.
6. The permission granted shall be renewed after every two years. An application for the renewal of permission shall be made in three months before its expiry.

FORM - III**GRANT OF AUTHORISATION FOR HANDLING BIO-MEDICAL WASTES**

(For grant of authorisation for handling bio-medical wastes and operation of Facility for the treatment and disposal of bio-medical wastes)

1. AuthorisationNo.....
2. Date of Issue
3. of
hereby grant an authorisation to handle bio-medical wastes in the premises situated at
4. The authorisation is hereby granted to operate a facility for the collection, segregation, storage, treatment and disposal of bio-medical wastesat.....
5. The authorisation is hereby granted for the transportation of bio-medical wastes by means of.....
of.....from.....
to.....
6. The authorisation shall be in force for a period of five years from the date of issue.
7. The authorisation is subject to conditions stated below and to such conditions as may be specified in the rules for the time being in force under the Environment (Protection) Act, 1986.

Date.....

Signature.....

Designation.....

Terms and Conditions subject to which this Authorisation is granted.

1. The Authorisation shall comply with the provisions of Environment (Protection) Act, 1986 and rules made thereunder.
2. The authorisation or its renewal shall be produced for inspection at the request of an officer authorised by the appropriate authority.
3. The person authorised shall not rent, lend, sell, transfer or otherwise transport the bio-medical wastes without obtaining prior permission of the appropriate authority.
4. Any unauthorised change in personnel, equipment, as working conditions as mentioned in the application by the person authorised shall constitute a breach of his authorisation.
5. It is the duty of the authorised person to take prior permission of the appropriate authority to close down the facility.
6. An application for the renewal of an authorisation shall be made as laid down in rule 8(4).

FORM - IV**ANNUAL REPORT**

(To be submitted to the appropriate authority in the month of January every year).

1. Particulars of the applicant

(i) Name of the authorised person (occupier/operator)

(ii) Name of the organisation

Address

City

State

Tel.No.

Telex No.

Fax No.

2. Category of wastes generated Quantity Monthly average

3. Storage details

4. Details of the facility

(i) Name of the person

(ii) Name and address of the facility:

Tel.No., Telex No, & Fax No.

5. Quantity of wastes treated.....

6. Method of treatment with details.....

7. Quantity of wastes disposed of.....
Place of disposal and date:

8. Details of waste disposal operations.

Sl. No.	Date of issuance of Authorisation & reference No.	Description of bio-medical waste physical/chemical form & category	Total quantity	Mode of Transport	Disposal Method & site of disposal *	Date
---------	---	--	----------------	-------------------	--------------------------------------	------

* Attached details on the location and Additional remarks (if any)

9. Certified that the above report is for the period from.....

Date.....

Place.....

Signature.....

Designation.....

FORM - V**MAINTENANCE OF REGISTER****1. Particulars of the applicant**

- (i) Name of the person (owner/occupier)
- (ii) Name of the organisation and address,
Tel.No, Telex No., Fax No.

2. Date of issue of Authorisation and reference No.**3. Waste description**

Category of wastes generated	Quantity	Date
------------------------------	----------	------

4. Storage and treatment details

Method of storage	Date	Method of Treatment	Date
-------------------	------	---------------------	------

5. Packaging and Transportation Details

Name and address of consignee	Mode of packaging	Mode of transport Date and destination
----------------------------------	-------------------	---

6. Details of the facility

- (i) Name of the person
- (ii) Name and address of the facility,
Tel.No., Telex No., Fax No.

7. Details of wastes treated quantity date and disposed

Frequency of incineration, incineration cycle

Date.....

Signature.....

Place.....

Designation.....

FORM -VI**ACCIDENT REPORTING**

1. The date and time of accident:
2. Sequence of events leading to accident:
3. The hazardous waste involved in accident:
4. The data for assessing the effects of the accidents on health or the environment:
5. The emergency measures taken:
6. The steps taken to alleviate the effects of accidents:
7. The steps taken to prevent the recurrence of such an accident:

Date:.....

Signature.....

Place:.....

Designation.....

(F. No 23/2/96-HSMD)

VIJAI SHARMA. Jt. Secy.